



فرم تعهدنامه انضباطی ثبت نام سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱

دبیرستان **لقمان**

رشته:

پایه:

نام و نام خانوادگی دانش آموز:

به منظور اعتلاک تعلیم و تربیت و ایجاد وضعیت مطلوب آموزشی و تربیتی و جلوگیری از ایجاد تنش و بی نظمی در محیط آموزشی که پله است بین خانه و جامعه رعایت موارد ذیل الزامی است.

- (۱) رعایت شعائر دینی و پایبند بودن به منشور اخلاقی دبیرستان
- (۲) رعایت ادب و احترام نسبت به مدیر، معاونین، دبیران و سایر کارکنان مدرسه و همکاری با کادر دبیرستان.
- (۳) رعایت حسن اخلاق و رفتار و همکاری با سایر دانش آموزان.

آیین نامه انضباطی (کلاس های غیر حضوری) :

- (۴) پروفایل دانش آموز به فارسی و با نام و نام خانوادگی و عکس پرسنلی دانش آموز باشد.
- (۵) دانش آموزان بایستی از آغاز تا پایان در کلاس حضور داشته باشند.
- (۶) در صورت غیبت مراتب توسط اولیای دانش آموز به اطلاع معاون رسانده شود.
- (۷) پیام دادن (چت کردن) در حین تدریس دبیر ممنوع می باشد.
- (۸) هرگونه سوال و اشکال فقط در زمانی که دبیر تعیین می کند طرح شود.
- (۹) رعایت ادب و اخلاق مهمترین اصل حضور در فضای مجازی است و احترام متقابل در همه شرایط مورد تاکید است.
- (۱۰) وارد صفحه شخصی دبیر (مگر در موارد ضروری و با اجازه اساتید) نشوید.
- (۱۱) همه دروس مهم است و در شورای عالی آموزش و پرورش و آیین نامه ها ارزش یکسانی دارند.
- (۱۲) چت شخصی و گفتگوهای غیر درسی کاملاً ممنوع است.

آیین نامه انضباطی (کلاس های حضوری) :

- (۱۳) رعایت بهداشت و نظافت فردی و نظافت محیط و همکاری با دانش آموزان و دیگر مسئولان مربوطه در پاکیزه نگه داشتن فضای کلاس و مدرسه.
- (۱۴) سعی شایسته در تحصیل، رعایت مقررات آموزشی و تربیتی، شرکت فعال در نماز جماعت، جلسات سخنرانی، مناسبت ها، صبحگاه آموزشگاه و مشارکت در فعالیت های اجتماعی مدرسه.
- (۱۵) حضور به موقع در مدرسه (دانش آموز موظف است قبل از شروع مراسم صبحگاه در آموزشگاه حضور داشته باشد) و خروج از آن در پایان ساعت مقرر.
- (۱۶) حضور در مدرسه و کلاس درس در تمام مدتی که مدرسه رسماً دایر است.
- (۱۷) خروج دانش آموز از دبیرستان بدون مجوز، در ساعت رسمی مدرسه بر خلاف مقررات آموزشگاه است.
- (۱۸) حضور به موقع در کلاس درس پس از زنگ تفریح و خودداری از توقف های بی مورد (در صورت مشاهده و تکرار این مورد از حضور در کلاس درس محروم و کسر نمره انضباط به همراه خواهد داشت).
- (۱۹) دانش آموز موظف است از هر گونه غیبت غیر موجه و مسافرت های غیر ضروری در طول سال تحصیلی اکیداً خودداری نماید
- (۲۰) استفاده از پوشش تعیین شده: فرم مدرسه، کفش، جوراب ساده و... متناسب با شئون دانش آموزی

- (۲۱) استفاده از شلوار تنگ، کوتاه و مدل دار - شلوار غیر از شلوار فرم رسمی مدرسه لقمان ممنوع می باشد. (در زمستان سعی شود پالتو یا پولیور راحت مدرسه با رنگ های متعارف استفاده شود)

۲۲) خودداری از بکار بردن وسایل تجملی و آرایشی و پرهیز از به همراه آوردن اشیاء گرانبها و وسایل غیرمجاز به مدرسه.

۲۳) خودداری از خرید و فروش در مدرسه به غیر از مواردی که در آیین نامه شرکت تعاونی دانش آموزی پیش بینی شده است.

۲۴) همراه داشتن هر گونه وسیله غیرمجاز ، صوتی و تصویری از جمله **تلفن همراه، تبلت**، ساعت هوشمند، فلش حاوی اطلاعات غیرمجاز، سی دی غیر آموزشی، mp3 و... ممنوع می باشد و در صورت مشاهده و همراه داشتن موارد مذکور در هر شرایطی ضبط گردیده و عودت داده نمی شود.

۲۵) دانش آموز موظف است از هر گونه آرایش، پیرایش و داشتن **ناخن بلند**، موی بلند و غیر متعارف و همچنین کلاه نامتعارف اکیدا خودداری نماید. (در صورت مشاهده طبق مقررات انضباطی برخورد می گردد)

۲۶) مراقبت از وسایل شخصی و اهتمام در حفظ و نگهداری اموال، تجهیزات و ساختمان مدرسه. (چنانچه دانش آموزی به وسایل و ساختمان مدرسه خسارتی وارد آورد، باید هزینه خسارت وارده توسط دانش آموز یا ولی او پرداخت گردد)

۲۷) شرکت در کلاس های تقویتی و فوق برنامه با صلاح دید اولیا مدرسه و اطلاع کامل اولیا دانش آموز

۲۸) شرکت فعال در مسابقات فرهنگی و هنری

۲۹) در صورت استفاده از سرویس ایاب و ذهاب تحت پوشش مرکز رعایت کلیه موارد اخلاقی و انضباطی الزامی است.

مقررات حضور و غیاب:

۱- حضور به موقع در کلاس بدون معطلی در راهروها الزامی است و دانش آموزان بعد از دبیر حق ورود به کلاس را ندارند.

۲- در صورت غیبت و یا تاخیر ورود به مدرسه اولیاء موظف هستند مراتب را همان روز تلفنی **تا قبل از ساعت ۹ صبح** معاون پایه را مطلع گردانند و جهت موجه شدن غیبت و تاخیر، حضوری و حداکثر تا ۳ روز بعد، مراجعه نمایند. **غیبت موجه بیش از ۳ مرتبه نیز کسر نمره انضباط بهمراه خواهد داشت.**

۳- حضور دانش آموزان قبل از ساعت ۷:۳۰ در دبیرستان الزامی است.

۴- دانش آموزان موظف به حضور در دبیرستان طی روزها و ساعات قید شده در برنامه هفتگی و همچنین ساعات معین شده برای فعالیت های فوق برنامه، محتوای تکمیلی و کلاس های جبرانی و پژوهشی می باشند. شرکت در برنامه هایی که مدرسه اعلام می دارد الزامی و عدم حضور، غیبت غیرموجه محسوب می شود و غیبت بیش از سه جلسه در هر درس حتی در صورت ارائه گواهی غیرمجاز است و موجب کسر نمره انضباط می گردد.

۵- حضور دانش آموزان در بازدیدها و گردش های علمی یک یا چند روزه منوط به کسب اجازه کتبی از اولیاء دانش آموزان و با اطلاع و موافقت معاون پایه، معلم مربوطه و مسئول فوق برنامه می باشد .

۶- خروج دانش آموزان از مدرسه در ساعات آموزشی **فقط با همراهی والدین** امکان پذیر می باشد.

۷- **شرکت در آزمون های مدرسه** بر طبق تقویم اجرایی مدرسه الزامی است و در صورت غیبت، اولیاء حضورا با همراه داشتن مستندات نسبت به موجه نمودن آن اقدام نمایند .

۸- از آنجا که کلاس بندی دانش آموزان با توجه به مصالح و منافع آموزشی و پرورشی انجام شده است قابل تغییر نمی باشد.

تذکرات لازم:

۱- بعضی از دروس علاوه بر کتاب های درسی دارای محتوای تکمیلی می باشد. لذا همکاری اولیاء و دانش آموزان در زمینه تهیه این منابع ضروری است .

۲- وسایل آزمایشگاه، کتاب های کتابخانه و سایر امکاناتی که در دبیرستان فراهم شده بیت المال محسوب می شود و دانش آموزان موظف به حفظ و نگهداری از آنها هستند و در صورت تخریب و وارد آمدن خسارت، ولی دانش آموز عهده دار خسارت وارده می باشد .

۳- عدم مراجعه و تکمیل پرونده تحصیلی و مالی در تاریخ های اعلام شده، به منزله انصراف از تحصیل در این دبیرستان بوده و دانش آموز حق استفاده از کلاس را ندارد.

۴- ثبت نام دانش آموز در مدرسه تنها برای یک سال تحصیلی بوده و ثبت نام وی در سال آینده منوط به رضایت مدرسه از وضعیت اخلاقی و آموزشی دانش آموز و نیز عملکرد اولیای محترم در زمینه تعهداتی (آموزشی، مالی، اداری، اخلاقی و ...) که بر عهده دارند، می باشد.

۵- در صورت مشاهده برخورد ناشایست، خشونت، پرخاشگری و ... با هر یک از مسئولین دبیرستان (مدیر، معاونین، معلمین و سایر کارکنان اجرایی) بر طبق ماده ۶۰۸ و ۶۰۹ برابر مقررات اقدام خواهد شد. (قوانین تعزیرات فصل پانزدهم- هتک حرمت اشخاص)

مراحل اجرای آیین نامه انضباطی

در صورت مشاهده هر مورد آموزشی، انضباطی و اخلاقی مراحل برخورد با دانش آموزان به شرح ذیل است:

- ۱- تذکر شفاهی و ثبت در دفتر انضباطی
- ۲- اخذ تعهد کتبی از دانش آموز مبنی بر عدم انجام و تکرار تخلف و کسر نمره انضباط
- ۳- اخذ تعهد کتبی از اولیای دانش آموز مبنی بر عدم انجام و تکرار تخلف و کسر نمره انضباط
- ۴- اخذ تعهد کتبی از دانش آموز و اولیای دانش آموز، تغییر کلاس و تشکیل پرونده انضباطی
- ۵- اخذ تعهد کتبی از دانش آموز و اولیای دانش آموز و طرح در شورای انضباطی و شورای مدرسه جهت اتخاذ تصمیم نهایی
- ۶- اخراج موقت از مدرسه تا ۳ روز و اخذ تعهد کتبی از اولیا و دانش آموز
- ۷- ارجاع پرونده انضباطی به اداره **متبوع** جهت بررسی و تصمیم نهایی در خصوص ادامه تحصیل دانش آموز در دبیرستان

لازم به ذکر است در صورت تشکیل پرونده انضباطی برای دانش آموز، مدرسه از تکمیل فرم جهت (مراکز خارج از مدرسه، دانشگاه‌های داخل و خارج از کشور، ادارات و ...) و تایید اخلاقی دانش آموز معذور می‌باشد.

مطالعه و امضای این برگه، دانش آموز و ولی را ملزم به رعایت مقررات ذکر شده در فرم تعهدنامه انضباطی ثبت نام نموده و تخطی از آن اختیار تام را به شورای مدرسه جهت تصمیم گیری در مورد دانش آموز محول می کند.

مدیر محترم دبیرستان دوره اول لقمان

اینجانب ولی دانش آموز
.....

پایه با مطالعه دقیق قوانین و مفاد تعهد نامه جامع انضباطی ضمن اعلام آمادگی برای اجرای دقیق آن تقاضای ثبت نام در این دبیرستان را دارم و تعهد می دهم با رعایت تعهد نامه انضباطی از سوی فرزندم، خود نیز زمینه ساز اجرای بهتر مقررات باشم و پیگیری و نظارت بر امور تحصیلی، تربیتی و انضباطی فرزندم را طبق ضوابط اعلام شده رعایت نمایم .

در صورت عدم رعایت موارد قید شده و یا ابراز هر گونه اطلاعات کذب در فرم های ارائه شده از طرف دبیرستان، تابع تصمیمات شورای مدرسه می باشم.

تاریخ : امضاء ولی دانش آموز:

اینجانب دانش آموز کلاس موارد تعهد نامه انضباطی را دقیقاً مطالعه نموده و متعهد می شوم به آن پای بند بوده و در صورت عدم اجرای موارد فوق تابع تصمیمات شورای مدرسه باشم.

تاریخ : امضاء دانش آموز:

شماره همراه پدر: شماره همراه مادر:

شماره همراه دانش آموز: شماره تلفن منزل:

نمونه امضاء پدر	اثر انگشت پدر	نمونه امضاء مادر	اثر انگشت مادر

با تشکر از همکاری و بهیار شما

دبیرستان دوره اول لقمان مراغه